



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการร่วมกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗,สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

๑.๑ หลักการการประเมิน ITA

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการ

ยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางการมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเรื่องมือที่ของหน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเรื่องมือที่ทุกคนจะมีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับบริการ จากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธาณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบ การดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และมีการพัฒนามาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

๑.๒ เครื่องมือในการประเมิน

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้านเป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือ แบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖- พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๖	๒๕๖๗	การเปลี่ยนแปลง
IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๗๘	๙๕.๓๘	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๘.๕๔	๙๓.๕๐	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๕.๔๙	๙๖.๒๔	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๒.๗๓	๗๖.๐๗	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๕.๘๐	๘๘.๗๒	เพิ่มขึ้น
EIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๒๐	๙๘.๒๘	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๖๑	๙๗.๙๓	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๒.๗๒	๘๑.๙๖	ลดลง
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๙. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (ปี ๒๕๖๗ เปลี่ยนเป็นการเปิดเผยข้อมูล)	๗๕.๐๐	๕๗.๑๔	ลดลง
	๑๐. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ปี ๒๕๖๗ เปลี่ยนเป็น การป้องกันการทุจริต)	๓๑.๒๕	๖๘.๓๔	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๗๐.๔๕	๗๙.๙๑	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	ต้องปรับปรุง	ต้องปรับปรุง	

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

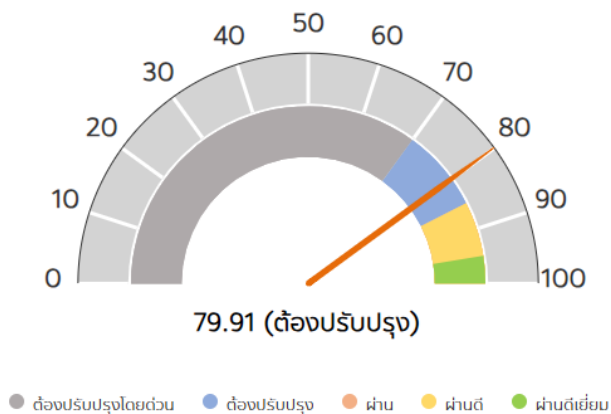
๑) จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง (๗๐.๔๕ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีคะแนนเพิ่มขึ้น ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง (๗๙.๙๑ คะแนน)

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

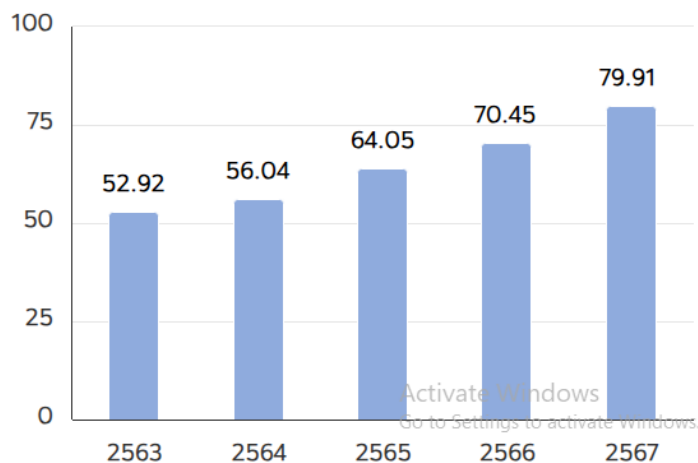
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง มีผลคะแนนการประเมิน ๗๙.๙๑ ระดับผลการประเมิน คือ ต้องปรับปรุง

สรุปผลคะแนนปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

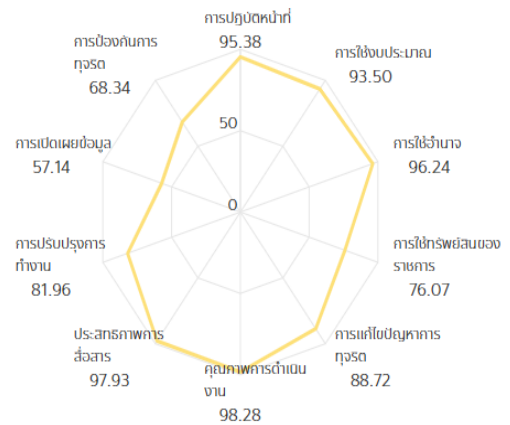
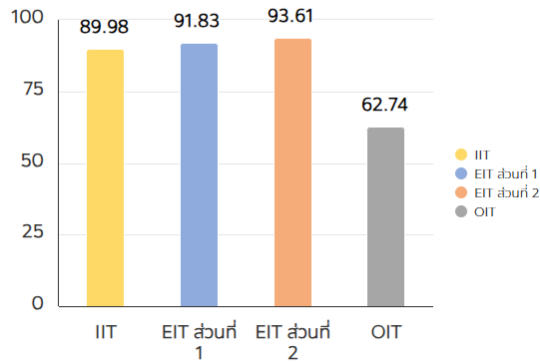
ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567



ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	95.38
2	การใช้งบประมาณ	93.50
3	การใช้อำนาจ	96.24
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	76.07
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	88.72
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.28
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.93
9	การเปิดเผยข้อมูล	57.14
10	การป้องกันการทุจริต	68.34

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๒.๘๒	๑. ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน สาเหตุเกิดจาก : เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผู้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ไม่ปรากฏแผนยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ไม่ครบองค์ประกอบ แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานควรทำความเข้าใจกับบุคลากรภายในหน่วยงาน ให้จัดทำแผนให้ครบองค์ประกอบเพื่อที่จะนำไปเผยแพร่หน้าเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรืองตามความเหมาะสมต่อไป ๒. ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี สาเหตุเกิดจาก : พนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในการให้ข้อมูลรายละเอียดของโครงการต่างๆ ที่จะนำมารายงานผลดำเนินงานประจำปี โดยบางโครงการไม่แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณ บางโครงการแสดงระยะเวลาในการดำเนินงาน (โดยระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) ไม่ครบถ้วนทุกโครงการ/กิจกรรม แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานควรสร้างความรู้เข้าใจกับบุคลากรภายในหน่วยงานใหม่โดยกำชับให้บุคคลกรผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ให้ข้อมูลรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่ผู้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้ครบองค์ประกอบ เห็นควรปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น เช่น การจัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ตรงกันในหน่วยงาน ดังนั้นจึงต้องพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานเพื่อที่จะสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปเผยแพร่หน้าเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรืองตามความเหมาะสมต่อไป
๑๒ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๙๓.๓๓	
๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐	
๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๐.๐๐	
๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐	
๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐	
๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือบริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๘.๑๔	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : E๑๓ แสดง E-Service หน้าเว็บไซต์ สาเหตุเกิดจาก : หน้าเว็บไซต์หน่วยงานไม่ได้แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบ E-Service หรือแสดงแต่แสดงองค์ประกอบของการใช้งานระบบไม่ครบองค์ประกอบ อีกทั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบยังขาดความรู้ความเข้าใจด้านระบบ E-Service แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรืองได้มีการเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-Service เห็นควรปรับปรุงพัฒนาระบบบริการด้าน E-Service ให้ดียิ่งขึ้นไป เพื่อสร้างการรับรู้ระบบการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ ดังนั้นจึงต้องพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน และดำเนินจัดทำคู่มือวิธีการใช้งานของช่องทาง E-Service ด้วยการการทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟฟิก ประชาสัมพันธ์ในเพจเฟซบุ๊ก หรือเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง เป็นต้น หน่วยงานพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง
E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๒๑	
E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๗.๖๗	
E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๕.๘๑	
E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๘.๖๐	
E๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๖.๕๑	
O๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	
O๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๕๐.๐๐	
O๑๓ E-Service	๐.๐๐	
O๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐	

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๘.๑๔	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : E๔ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน สาเหตุเกิดจาก : มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ผู้รับบริการควรได้รับทราบของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (O๑-O๖) การประชาสัมพันธ์ ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (E๕) ของหน่วยงานในมุมมองของผู้รับบริการของเจ้าหน้าที่บางรายมีความเห็นว่าการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผู้รับบริการควรได้รับทราบของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ยังคงต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไปอีก เพื่อเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ตลอดจนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพกับประชาชนทั่วไปและประชาชนผู้มาใช้บริการ ด้วยการจัดให้มีและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ยังควรปรับปรุงรูปแบบเว็บไซต์หน่วยงานให้สืบค้นหรือหารายการข้อมูลได้สะดวกยิ่งขึ้น ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย
E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๖.๗๔	
E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๖๗	
O๑ โครงสร้าง	๑๐๐	
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	
O๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐	
O๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	
O๕ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	
O๖ Q&A	๑๐๐	

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๕๙.๔๙	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไปใช้โดยไม่ถูกต้องและถูกขั้นตอนในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติการปฏิบัติหน้าที่ (๑๐-๑๒) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน จากการเปรียบเทียบผลคะแนน ยังคงมีในส่วนของการรับรู้เกี่ยวกับราชการที่ต้องปรับปรุงให้ยิ่งขึ้นไปอีก ประเด็นการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ด้วยการปรับปรุงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับทรัพย์สินของทางราชการ ด้วยการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง
๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๕.๓๘	
๑๒ หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๗๓.๓๓	

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
1๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๓๓	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ๐๑๔,๐๑๖ และ ๐๑๗ ๑. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ๒. ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๓. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี สาเหตุเกิดจาก : (ข้อ๐๑๔) - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแสดงรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่าย หมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งไม่สอดคล้องกับองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ต้องแสดงรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ข้อ๐๑๖) - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกรอกข้อมูลไม่ครบองค์ประกอบด้านข้อมูล ไม่แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑. งานที่ซื้อหรือจ้าง ๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท) ๓. แหล่งที่มาของงบประมาณ ๔.สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๕. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๖. ราคากลาง (บาท) ๗. ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๘. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก ๙. รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับเลือก ๑๐. เลขที่โครงการ ๑๑. วันที่ลงนามในสัญญา ๑๒. วันสิ้นสุดสัญญา ที่เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ข้อ๐๑๗) -เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ได้วาง URL ที่หน่วยงานแนบไฟล์ ITA-๐๑๖ ไม่ปรากฏรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : จากการวิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ๐๑๔,๐๑๖ และ ๐๑๗ หน่วยงานควรสร้างความรู้เข้าใจกับบุคลากรภายในหน่วยงานใหม่โดยกำกับให้บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เมื่อเห็นข้อบกพร่องแล้วเห็นควรปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น เช่น การจัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ตรงกันในหน่วยงาน ดังนั้นจึงต้องพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานเพื่อที่จะสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปเผยแพร่หน้าเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรืองตามความเหมาะสมต่อไป
1๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๒๖	
1๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๒	
0๑๔ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ	๐.๐๐	
0๑๕ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	
0๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐	
0๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐.๐๐	

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๑๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๓.๓๓	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ๐๑๙ : รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๐๒๑ : การขับเคลื่อนจริยธรรม สาเหตุเกิดจาก : ๐๑๙ : รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ไม่แสดงผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่งที่แสดงไม่ใช่ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ๐๒๑ : ข้อมูลในURLไม่ปรากฏองค์ประกอบของข้อมูลที่มีรายละเอียดดังนี้ ๑. การจัดตั้งปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ ๒. แนวปฏิบัติ Do & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : จากการวิเคราะห์กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๑๙) จากผลคะแนนต้องปรับปรุงในประเด็น ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี กำชับให้แสดงผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่งที่แสดงข้อมูลให้ตรงตามปีงบประมาณที่กำหนด และ (๐๒๑) ควรสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ตรงกันในหน่วยงาน มีการจัดตั้งปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ สร้างแนวปฏิบัติ Do & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน
๑๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๓๘	
๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการใช้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐	
๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	
๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐.๐๐	
๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐	
๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐.๐๐	

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๑๓๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๙๐.๗๗	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ๐๒๘ : รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ๐๓๐ : การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ๐๓๔ : มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สาเหตุเกิดจาก : ๐๒๘ : เจ้าหน้าที่รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ไม่ได้ใช้แบบฟอร์ม ITA-๒๘ ตามที่กำหนด จึงไม่ครบองค์ประกอบ ๐๓๐ : การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ไม่แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่กิจของหน่วยงาน ประกอบด้วย ประเด็นดังต่อไปนี้ – การอนุมัติตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ - การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ -การบริหารงานบุคคล อีกทั้งไม่แสดงเหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ๐๓๔ : มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไม่แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ๒. การให้บริการและระบบ E-Service ๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน - ไม่แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑.วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ๒.การกำหนดผู้รับผิดชอบ ๓.การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต การแสดงเจตจำนงในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน จากการเปรียบเทียบผลคะแนนเป็นไปในทิศทางที่ดีอยู่แล้วควรรักษามาตรฐานไว้ วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยการตรวจสอบภายในประเด็น ดังนี้
๑๓๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๘๘.๒๑	
๑๓๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๘๗.๑๘	
๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	
๐๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐	
๐๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐.๐๐	
๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐	
๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๐.๐๐	
๐๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐	
๐๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	
๐๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันและทุจริตประจำปี	๑๐๐	
๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐	
๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	

		๑. การป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ จากการเปรียบเทียบผลคะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ยังต้องพัฒนาหน่วยงานให้มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ด้วยการจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ๒. กระบวนการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ ยังมีผู้รับบริการบางรายยังไม่ทราบว่า มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือช่องทางแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ดังนั้นจึงต้องดำเนินการปรับปรุงด้วยการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ช่องทางติดต่อ-สอบถามข้อมูล และช่องทางรับฟังความคิดเห็น ที่เป็นการสื่อสารสองทางระหว่างบุคคลภายนอกและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายระบุขั้นตอน วิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบชัดเจน โดยการเผยแพร่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน หรือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์และเพจเฟซบุ๊กของหน่วยงาน ๓. การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณก่อน เปรียบเทียบกับปีงบประมาณปัจจุบัน ได้รับผลคะแนนดีขึ้นกว่าในปีที่ผ่านมา
--	--	---

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	๑. จัดให้มีแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงานให้ขั้นตอนและระยะเวลา และตัวชี้วัด ของยุทธศาสตร์ให้ชัดเจน ๒. จัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ให้แสดงองค์ประกอบที่สมบูรณ์ชัดเจน	๑. จัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ให้ขั้นตอนและระยะเวลา และตัวชี้วัดของ ยุทธศาสตร์ให้ชัดเจน ๒. แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบ ๓. เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์ลงในหน้าเว็บไซต์หลัก	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ทุกกอง

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การให้บริการและ ระบบ E-Service	๑. จัดให้มีการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) และทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ(E-Srvce) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำช่องทาง (E-Service) ให้มีขั้นตอนการ วิธีการใช้งานที่สะดวก เข้าใจง่าย สามารถ ตอบสนองความต้องการแก่ผู้มารับบริการ ๓. ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ (E-Service) ในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟ กราฟฟิก ประชาสัมพันธ์ในเพจเฟสบุ๊ค หรือเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ทุกกอง

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. จัดให้มีและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และปรับปรุงรูปแบบเว็บไซต์หน่วยงานให้สืบค้นหรือหารายการข้อมูลได้สะดวกตามความประสงค์ ๒. หน่วยงานจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑. จัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. จัดให้มีบุคลากรในการรับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารและบุคลากรในการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบันและรับทราบได้อย่างชัดเจน	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ทุกกอง

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลประเด็นการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ด้วยการปรับปรุงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบริหารงานของทางราชการ ด้วยการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังกล่าว ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	งานพัสดุ/กองคลัง

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ๒. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ ๓. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	งานพัสดุ/กองคลัง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	๑. สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑. จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ทุกๆปี ๒. จัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร ตามประมวลจริยธรรม	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	สำนักปลัด

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	๑.จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ๒.จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วนและสอดคล้องตามมาตรการ ๓.จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๔.จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	๑.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และDos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔.จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘	ทุกกอง