



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ประจำปี

พ.ศ.2568



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง
มีคะแนนรวม 99.51 คะแนน อยู่ในระดับ "ผ่านดีเยี่ยม" ดังมีรายละเอียดดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม 99.63 คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1 คะแนนรวม 98.17 คะแนน

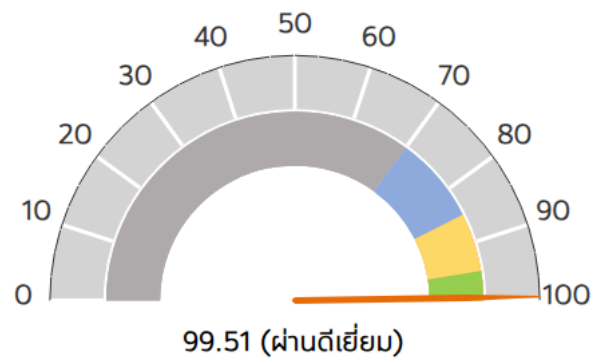
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2 คะแนนรวม 99.33 คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม 100.00 คะแนน

แผนภาพแสดงผลการประเมินในภาพรวมและรายเครื่องมือ

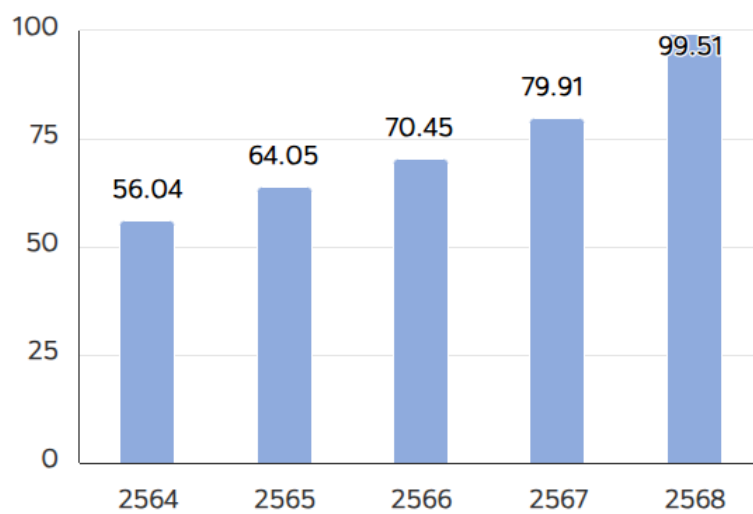
เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	2567	2568	การเปลี่ยนแปลง
IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	1. การปฏิบัติหน้าที่	95.38	99.07	เพิ่มขึ้น
	2. การใช้งบประมาณ	93.50	100.00	เพิ่มขึ้น
	3. การใช้อำนาจ	96.24	100.00	เพิ่มขึ้น
	4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	76.07	99.07	เพิ่มขึ้น
	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	88.72	100.00	เพิ่มขึ้น
EIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	6. คุณภาพการดำเนินงาน	98.28	99.22	เพิ่มขึ้น
	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.93	98.44	เพิ่มขึ้น
	8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	81.96	98.59	เพิ่มขึ้น
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	9. การเปิดเผยข้อมูล	57.14	100.00	เพิ่มขึ้น
	10. การป้องกันการทุจริต	68.34	100.00	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	79.91	99.51	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	ต้องปรับปรุง	ผ่านดีเยี่ยม	

ผลการประเมินในภาพรวม

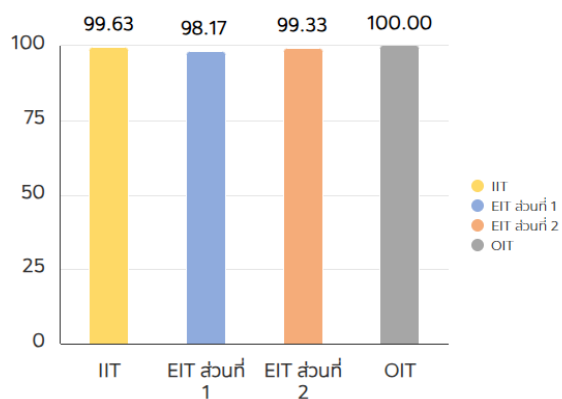


● ต้องปรับปรุงโดยด่วน ● ต้องปรับปรุง ● ผ่าน ● ผ่านดี ● ผ่านดีเยี่ยม

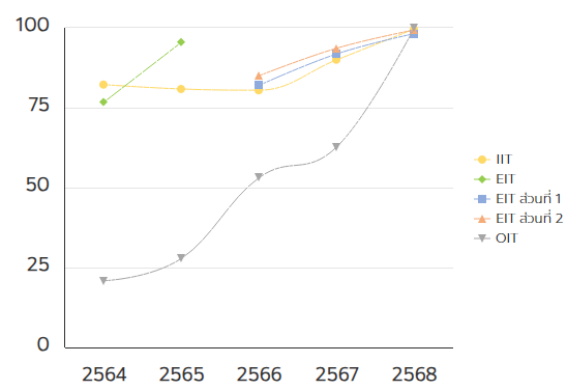
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

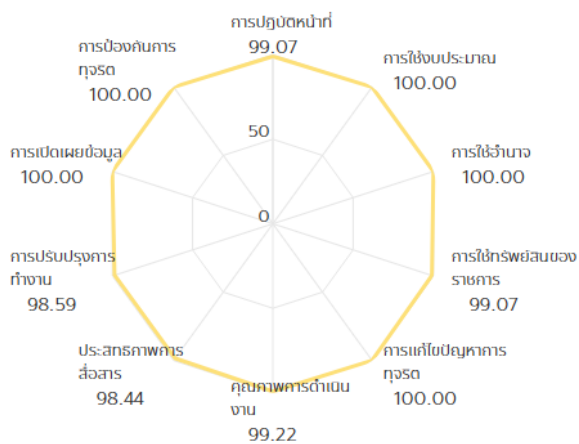


ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง





สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	99.07
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.07
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.22
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.44
8	การปรับปรุงการทำงาน	98.59
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ส่วนที่ 1

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2568

1. การปฏิบัติหน้าที่

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	100.00
i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	97.22
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติ การให้บริการหรือไม่	100.0

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่พบว่า การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เจ้าหน้าที่ไม่มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้รับบริการและไม่มี การรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการ แต่บุคลากรภายในหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม

2. การใช้งบประมาณ

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
i4 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	100.00
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00
i6 หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ พบว่า ได้ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ไม่มีการเบิกจ่ายอันเป็นเท็จหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง

3. การใช้อำนาจ

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	98.90

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 3 หน่วยงานควรรักษาระดับโดยการอบรมและให้ความรู้ในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนทุกๆปี เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้อำนาจที่ไม่เหมาะสมและการรับทรัพย์สินและสินบน

4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	93.19
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	99.78
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อย	98.68

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 4 หน่วยงานควรพัฒนาคู่่มือการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการและระบบการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อให้การยืม/ใช้ทรัพย์สินเป็นไปตามขั้นตอนมากยิ่งขึ้น

5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด	100.00
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	100.00
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 5 หน่วยงานควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดนี้ อย่างไรก็ตามควรให้ความสำคัญในการเพิ่มพูนความรู้ของเจ้าหน้าที่ เช่น ผลประโยชน์ทับซ้อน การปฏิบัติหน้าที่ตามธรรมจรรยา รวมทั้งผู้บริหารเจ้าหน้าที่ร่วมกันให้ความสำคัญกับการป้องกันทุจริตในหน่วยงานทุกรูปแบบ

6. คุณภาพการดำเนินงาน

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	98.22
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	97.78
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 6 หน่วยงานควรจัดทำคู่มือและมีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจในการปฏิบัติงานของแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อพัฒนาการให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนมากขึ้น และลดเวลาการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็นลง

7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	97.22
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	97.50
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่าง	97.50

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 7 หน่วยงานควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดนี้ อย่างไรก็ตาม ควรมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

8. การปรับปรุงระบบการทำงาน

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	98.67
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	98.22
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	97.33

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 8 หน่วยงานควรปรับปรุงระบบให้บริการออนไลน์ e-Service อย่างสม่ำเสมอ ให้มีความเข้าถึงได้ง่ายและทันสมัย ง่ายต่อการใช้

9. การเปิดเผยข้อมูล

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
O3 ข้อมูลการติดต่อ	100.00
O4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
O5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
O6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ.2568	100.00
O7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2567	100.00
O8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
O9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00
O10 E-Service	100.00
O11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00
O12 รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
O13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.2567	100.00
O14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
O15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.2567	100.00
O16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00
O17 แบบปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
O18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
O19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
O20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 9 หน่วยงานควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดนี้ อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อให้เข้าถึงได้ง่ายและมีความทันสมัย อีกทั้งการอัปเดตข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ การใช้งบประมาณ การปฏิบัติงาน การติดต่อสอบถาม และข้อมูลอื่นๆ ให้ครอบคลุมตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอยู่เป็นประจำ

10. การป้องกันการทุจริต

ข้อคำถาม	คะแนนรวม
O21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
O22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นโดยธรรมจรรยา	100.00
O23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ.2568	100.00
O24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ.2567	100.00
O25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
O26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.2567	100.00
O27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
O28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ 10 หน่วยงานควรรักษามาตรฐานในตัวชี้วัดนี้ อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรมีแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานเป็นประจำทุกปี ให้ความสำคัญกับการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ การไม่รับสินบนของขวัญของกำนัล รวมทั้งการรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 2

แนวทางการพัฒนาองค์กร

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรืองมีการพัฒนาและรักษาระดับการประเมิน ITA ให้มีผลการประเมินในแต่ละตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง จึงได้นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตลอดจนข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิบัติหน้าที่ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	บุคลากรภายในหน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่าง ไม่เป็นธรรม	- หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการ ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน - พัฒนาช่องทางการให้บริการ อาทิ E-Serice เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการ เลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้นๆ - หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือการขอรับบริการโยสละเอียด แล้วเผยแพร่ ให้ ประชาชนทราบ	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	ทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การใช้งบประมาณ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	หน่วยงานมีการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ไม่มีการ เบิกจ่ายอันเป็นเท็จ และ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์แก่ บุคคลหรือกลุ่มบุคคล	- ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ - สร้างความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณต่อผู้เกี่ยวข้อง - สร้างการมีส่วนร่วมโดยบุคลากรหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ - รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการใช้จ่ายงบประมาณ	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. การใช้อำนาจ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	ผู้บังคับบัญชาไม่เคยสั่ง ให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานส่วนตัวหรือ พวกพ้อง หรือสั่งให้ทำ ในสิ่งที่เป็นการทุจริต ประพฤติมิชอบและไม่มี การให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เลื่อน ตำแหน่ง	- กำชับให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับเกี่ยวกับการสั่งงาน ว่าต้องเกี่ยวข้องกับภารกิจทางราชการเท่านั้น ไม่ใช้อำนาจเกินขอบเขตหน้าที่การปฏิบัติงาน	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	ผู้บริหารสูงสุด ผู้อำนวยการ กองทุกกอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	เจ้าหน้าที่บางรายในการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน	- ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน - ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	บุคลากรบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง และยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	- ให้ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต - กำหนดช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย - สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะเก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ และไม่มีผลกระทบต่องผู้ร้องเรียน - เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงประชาชนทราบด้วย	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. คุณภาพการดำเนินงาน มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	บุคลากรบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา รวมถึงปฏิบัติงานหรือ ให้บริการไม่เท่าเทียมกัน	- ควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการ ขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ - ประชาสัมพันธ์วิธีการขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการบริการหรือผู้มา ติดต่อหรือผู้รับบริการทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย - ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อให้แก่บุคลากร ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. ประสิทธิภาพการ สื่อสารมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	ผู้รับบริการบางรายเห็น ว่าช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงได้ ยาก และขาดความ ชัดเจนเพียงพอ	- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย และ อำนวยความสะดวกในการใช้งาน - ควรปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนและ ให้เป็นปัจจุบัน	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8. การปรับปรุงการทำงาน มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	ผู้รับบริการบางรายเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิด โอกาสมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุง พัฒนาองค์กร ไม่มีการปรับปรุงหรือพัฒนา องค์กรเพื่อตอบสนองต่อ ประชาชน และการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ยังไม่ สะดวกรวดเร็ว	- ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบด้วย - นำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้ประชาชนได้รับทราบ - เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลแบบสื่อสารสองทาง เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดสอบถามหรือสามารถสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
9. การเปิดเผยข้อมูล มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	การเปิดเผยข้อมูลได้ คะแนนผ่านเกณฑ์ที่ กำหนด	- ควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ที่สอดคล้อง	ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>10. การป้องกันการทุจริต</u> มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	ดัดคะแนนผ่านเกณฑ์ ไม่มีข้อเสนอนะในแบบ วัด OIT แต่อย่างใด	- ควบรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	1 ต.ค.2568 - 30 ก.ย.2569	สำนักปลัด