



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง  
เรื่อง ให้ใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ทราบลำดับความสำคัญของการจัดหาพัสดุในแต่ละปีว่าพัสดุชนิดใดจำเป็นต้องจัดหาก่อน พัดสู่ใดควรจัดหาในลำดับถัดไปตามความจำเป็นเร่งด่วน และงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรืองมีอยู่ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ตามแบบ ผด.๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามหนังสือที่ มท ๐๓๑๘/ว.๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายทรงศันย์ พรหมเมตตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                          | งบประมาณ                                      |            | นอกงบประมาณ        |            | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ                   |
|-------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|--------------------|------------|-------------|---------------------|----------------------------|
|       |                      |                                                                              | แผนงาน/งาน                                    | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) |             |                     |                            |
| ๑     | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้เดิมซึ่งบริการ          | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๒๕๐,๐๐๐    |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | ขออนุมัติจัดทำ<br>ตลอดปี   |
| ๒     | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ                                          | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | เฉลี่ยรายการ<br>หลายรายการ |
| ๓     | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี<br>พระราชพิธี                                   | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๒๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                            |
| ๔     | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการจัดการเลือกตั้งของท้องถิ่น                                            | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๑๐๐,๐๐๐    |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                            |
| ๕     | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการจัดกิจกรรมเจริญพระพุทธรูป<br>เฉลิมพระเกียรติ                          | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๓๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                            |
| ๖     | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/<br>ตำบล/แผนชุมชน เพื่อจัดทำแผนพัฒนา<br>ตำบล | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๓๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                            |

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ) 

(นายค้ำนิง นามพรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายทรรศนัย พรหมเมตตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                                           | งบประมาณ                                      |            |                    | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน (วัน) | หมายเหตุ               |
|-------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|--------------------|-------------|----------------------|------------------------|
|       |                      |                                                                                               | แผนงาน/งาน                                    | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ |             |                      |                        |
| ๗     | มิ.ย.-ก.ย.๖๔         | โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและมาตรการป้องกันการทุจริตในองค์กร | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               | ขออนุมัติจัดหาตลอดปี   |
| ๘     | ก.พ.-พ.ค.๖๔          | จัดงานสักการะสมเด็จพระนเรศวร                                                                  | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๗๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               | เฉลี่ยรายการหลายรายการ |
| ๙     | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                                                       | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                        |
| ๑๐    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุสำนักงาน                                                                                 | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๖๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                        |
| ๑๑    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุงานบ้านงานครัว                                                                           | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๒๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                        |
| ๑๒    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | วัสดุก่อสร้าง                                                                                 | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๒๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                        |
| ๑๓    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง                                                                         | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                        |

(ลงชื่อ)

(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)

(นายคำนิง นามพรม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายพรศนัย พรหมเมตตา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                      | งบประมาณ                                                                      |            | นอกงบประมาณ        |            | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ             |
|-------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------|-------------|---------------------|----------------------|
|       |                      |                                                                          | แผนงาน/งาน                                                                    | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) |             |                     |                      |
| ๑๔    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                               | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป                                 | ๗๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | ขออนุมัติจัดหาตลอดปี |
| ๑๕    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุการเกษตร                                                            | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป                                 | ๑๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | เฉลี่ยรายการ         |
| ๑๖    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                                     | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป                                 | ๕,๐๐๐      |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | หลายรายการ           |
| ๑๗    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                         | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป                                 | ๔๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                      |
| ๑๘    | ส.ค.-ก.ย.๖๔          | รายจ่ายอื่น<br>โครงการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ           | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานทั่วไป                                 | ๒๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน              |                      |
| ๑๙    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | แผนงานการรักษาความสวภายใน<br>ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | แผนงาน การรักษาความสวภายใน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสวภายใน | ๑๐๘,๐๐๐    |                    |            | เฉพาะเจาะจง |                     |                      |

(ลงชื่อ)  
(นางสาวอัครทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)  
นายคณิศ นามพรหม

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

(ลงชื่อ)  
(นายทรรศนัย พรหมเมตตา)

ผู้รายงาน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                             | งบประมาณ                                                                    |            |            | นอกงบประมาณ        |            | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ               |
|-------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------------------|------------|-------------|---------------------|------------------------|
|       |                      |                                                                 | แผนงาน/งาน                                                                  | จำนวน(บาท) | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) |             |                     |                        |
| ๒๐    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | โครงการซ่อมแซมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาไฟฟ้าหักในท้องถิ่น         | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๑๐,๐๐๐     |            |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | ขออนุมัติจัดหาด่วน     |
| ๒๑    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในท้องถิ่น                   | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๓๐,๐๐๐     |            |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | เฉลี่ยรายการหลายรายการ |
| ๒๒    | ธ.ค.๖๓-ก.พ.๖๔        | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆของท้องถิ่น | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๕๐,๐๐๐     |            |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                        |
| ๒๓    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | โครงการฝึกทบทวนจิตอาสาป้องกันภัยประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๕๐,๐๐๐     |            |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                        |
| ๒๔    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                           | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๑๐,๐๐๐     |            |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                        |
| ๒๕    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง                                        | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๑๐๐,๐๐๐    |            |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                        |

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ) 

(นายคำนึ่ง นามพรหม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) 

(นายพรศุภชัย พรหมเมตตา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                | งบประมาณ                                                                    |            | นอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ               |
|-------|----------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|--------------------|-------------|---------------------|------------------------|
|       |                      |                                                                    | แผนงาน/งาน                                                                  | จำนวน(บาท) | จำนวน(บาท)  | แผนงาน/งาน/โครงการ |             |                     |                        |
| ๒๖    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                         | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๙๐,๐๐๐     |             |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | ขออนุมัติจัดหาตลอดปี   |
| ๒๗    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | คำวัสดุวิทยศาสตร์หรือการแพทย์                                      | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๒๐,๐๐๐     |             |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | เฉลี่ยรายการหลายรายการ |
| ๒๘    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | คำวัสดุเครื่องดับเพลิง                                             | แผนงาน การรักษาความสงบภายในงาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | ๒๐,๐๐๐     |             |                    | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                        |
| ๒๙    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | แผนงานสาธารณสุข<br>คำใช้สอย<br>โครงการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วม | แผนงาน งานสาธารณสุข<br>งาน งานบริการสาธารณสุขฯ                              | ๗๐,๐๐๐     |             |                    | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน              |                        |
| ๓๐    | เม.ย.-ก.ย.๖๔         | โครงการป้องกันไข้เลือดออก                                          | แผนงาน งานสาธารณสุข<br>งาน งานบริการสาธารณสุขฯ                              | ๕๐,๐๐๐     |             |                    | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน              |                        |
| ๓๑    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ                                   | แผนงาน งานสาธารณสุข<br>งาน งานบริการสาธารณสุขฯ                              | ๑๐,๐๐๐     |             |                    | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน              |                        |

(ลงชื่อ)  
(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)  
(นายคัมภีร์ นามพรหม)

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  
(นายทรงชัย พรหมเมตตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                             | งบประมาณ                                    |             | นอกงบประมาณ        |             | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน (วัน) | หมายเหตุ               |
|-------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------|--------------------|-------------|-------------|----------------------|------------------------|
|       |                      |                                                                 | แผนงาน/งาน                                  | จำนวน (บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) |             |                      |                        |
| ๓๒    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน        | แผนงาน งานสาธารณสุข                         | ๖๐,๐๐๐      |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน               | ขออนุมัติจัดหาตลอดปี   |
| ๓๓    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์                                 | แผนงาน งานสาธารณสุข                         | ๗,๐๐๐       |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน               | เฉลี่ยรายการหลายรายการ |
| ๓๔    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | งานบริหารงานคลัง<br>ค่าใช้จ่าย<br>รายได้เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานคลัง | ๑๐๘,๐๐๐     |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน               |                        |
| ๓๕    | ต.ค.-ธ.ค.๖๓          | โครงการสำรวจและจัดเก็บภาษีนอกสถานที่                            | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานคลัง | ๑๐,๐๐๐      |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน               |                        |
| ๓๖    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน                       | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานคลัง | ๕๐,๐๐๐      |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน               |                        |
| ๓๗    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม<br>ค่าบำรุงและซ่อมแซม                   | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานคลัง | ๑๐,๐๐๐      |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                        |

(ลงชื่อ)

(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)

(นายค้ำจิง นามพรมม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายทรรศนัย พรหมเมตตา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

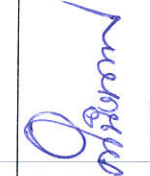
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                           | งบประมาณ                                             |            | นอกงบประมาณ        |            | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ                          |
|-------|----------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------|-------------|---------------------|-----------------------------------|
|       |                      |                                                               | แผนงาน/งาน                                           | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) |             |                     |                                   |
| ๓๘    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | ค่าวัสดุวัสดุสำนักงาน                                         | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานคลัง          | ๒๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
| ๓๙    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                          | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานคลัง          | ๒๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |
| ๔๐    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุคอมพิวเตอร์                                              | แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br>งาน บริหารงานคลัง          | ๒๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | เฉลี่ยรายการหลายรายการ            |
| ๔๑    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | แผนงานการศึกษา<br>ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๑๐๐,๐๐๐    |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน              |                                   |
| ๔๒    | ม.ค.-มี.ค.๖๔         | โครงการที่อ่านหนังสือท้องถิ่น<br>รักการอ่าน อบต.ศรีบุญเรือง   | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๑๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               |                                   |
| ๔๓    | ม.ค.๖๔               | โครงการวันเด็กแห่งชาติ                                        | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๒๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               |                                   |

(ลงชื่อ)   
(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)   
(นายค้ำนิง นามพรม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) 

ผู้รายงาน

(นายทรงศรัณย์ พรหมเมตตา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                    | งบประมาณ                                                  |            |                    | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ                   |
|-------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------------|---------------------|----------------------------|
|       |                      |                                                                        | แผนงาน/งาน                                                | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ |             |                     |                            |
| ๔๔    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                                | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา      | ๑๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               | ขออนุมัติ<br>จัดหาตลอดปี   |
| ๔๕    | ม.ค-มี.ค.๖๔          | ค่าวัสดุสำนักงาน                                                       | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา      | ๒๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               | เฉลี่ยรายการ<br>หลายรายการ |
| ๔๖    | ม.ค-มี.ค.๖๔          | ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                  | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา      | ๑๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               |                            |
| ๔๗    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | ค่าวัสดุก่อสร้าง                                                       | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา      | ๑๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               |                            |
| ๔๘    | ม.ค-มี.ค.๖๔          | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์                                                    | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา      | ๒๐,๐๐๐     |                    | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               |                            |
| ๔๙    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา<br>ค่าวัสดุ<br>ค่าอาหารเสริม(นม) | แผนงาน การศึกษา<br>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | ๕๓๐,๐๐๐    |                    | เฉพาะเจาะจง | ๒๖๐ วัน             |                            |

(ลงชื่อ)

(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)

(นายคัมภีร์ นามพรหม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายพรศรัณย์ พรหมเมตตา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                                                                                         | งบประมาณ                                                         |            | นอกงบประมาณ        |            | วิธีจัดทำ   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ                   |
|-------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------|-------------|---------------------|----------------------------|
|       |                      |                                                                                                                                             | แผนงาน/งาน                                                       | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) |             |                     |                            |
| ๕๐    | เม.ย.-ก.ย.๖๔         | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ<br>คำใช้สอย<br>โครงการพัฒนาบุคลากร หัวหน้าศูนย์ผู้ดูแลเด็ก ศึกษาดูงาน อบรม ประชุม ฯ                      | แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ<br>งาน กีฬาและนันทนาการ      | ๕๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               | ขออนุมัติ<br>จัดหาลดปี     |
| ๕๑    | ม.ค.-ก.ย.๖๔          | โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนสัมพันธ์ประจำปีท้องถิ่น                                                                                      | แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น<br>งาน ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น       | ๗๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               | เฉลี่ยรายการ<br>หลายรายการ |
| ๕๒    | เม.ย.-ก.ย.๖๔         | งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น<br>คำใช้สอย<br>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) | แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น<br>งาน ศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น       | ๒๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๗ วัน               |                            |
| ๕๓    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | แผนงานสังคมสงเคราะห์<br>คำใช้สอย<br>โครงการลดรายจ่าย-เพิ่มรายได้ในครัวเรือน                                                                 | แผนงาน สังคมสงเคราะห์<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | ๓๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                            |

(ลงชื่อ)

(นางสาวอภิชรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)

(นายคำนึ่ง นามพรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายพชรศมย พรหมเมตตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                               | งบประมาณ                                                                          |                                                                                    | จำนวน(บาท) | นอกงบประมาณ/งาน/โครงการ |            | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ                          |
|-------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|------------|-------------|---------------------|-----------------------------------|
|       |                      |                                                                                   | แผนงาน/งาน                                                                        | โครงการ                                                                            |            | แผนงาน/งาน/โครงการ      | จำนวน(บาท) |             |                     |                                   |
| ๕๔    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | ๓๐,๐๐๐     |                         |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
| ๕๕    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต                                                | แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | ๕๐,๐๐๐     |                         |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | เฉลี่ยรายการหลายรายการ            |
| ๕๖    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต                                                | แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | ๓๐,๐๐๐     |                         |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |
| ๕๗    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุสำนักงาน                                                                     | แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | ๒๐,๐๐๐     |                         |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |
| ๕๘    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                                | แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | ๒,๐๐๐      |                         |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |
| ๕๙    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุงานบ้านงานครัว                                                               | แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส | ๒,๐๐๐      |                         |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |

(ลงชื่อ)

(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)

(นายคำนึง นามพรหม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายทรงศันย์ พรหมเมตตา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                                 | งบประมาณ                                                         |             | นอกงบประมาณ        |             | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน (วัน) | หมายเหตุ                          |
|-------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|-------------|-------------|----------------------|-----------------------------------|
|       |                      |                                                                                     | แผนงาน/งาน                                                       | จำนวน (บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน (บาท) |             |                      |                                   |
| ๖๐    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                                                | แผนงาน สังคมสงเคราะห์<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | ๔,๐๐๐       |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
| ๖๑    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                                    | แผนงาน สังคมสงเคราะห์<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | ๒๐,๐๐๐      |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               | เฉลี่ยรายการหลายรายการ            |
| ๖๒    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | <u>คำครุภัณฑ์</u><br>เครื่องอ่านบัตรอเนกประสงค์<br>จำนวน ๒ เครื่อง                  | แผนงาน สังคมสงเคราะห์<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | ๑,๔๐๐       |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                                   |
| ๖๓    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | <u>แผนงานการเกษตร</u><br><u>คำใช้สอย</u><br>โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติในท้องถิ่น | แผนงานการเกษตร<br>งานส่งเสริมการเกษตร                            | ๑๐,๐๐๐      |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                                   |
| ๖๔    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ                                                     | แผนงานการเกษตร<br>งานส่งเสริมการเกษตร                            | ๑๐,๐๐๐      |                    |             | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน               |                                   |

(ลงชื่อ)

(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)

(นายคำนึ่ง นามพรหม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

(นายทรงศรัณย์ พรหมเมตตา)

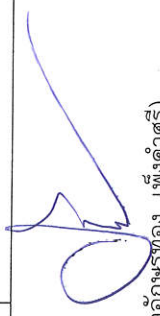
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                               | งบประมาณ                                                        |            | นอกงบประมาณ        |            | วิธีจัดหา   | กำหนดส่งมอบงาน(วัน) | หมายเหตุ                          |
|-------|----------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------|-------------|---------------------|-----------------------------------|
|       |                      |                                                                   | แผนงาน/งาน                                                      | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) |             |                     |                                   |
| ๖๕    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | แผนงานเคหะและชุมชน<br>ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | แผนงาน เคหะและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | ๕๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๓๐ วัน              | ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี |
| ๖๖    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                           | แผนงาน เคหะและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | ๕๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              | เฉลี่ยรายการหลายรายการ            |
| ๖๗    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุสำนักงาน                                                     | แผนงาน เคหะและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | ๓๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |
| ๖๘    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                | แผนงาน เคหะและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | ๕๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |
| ๖๙    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุก่อสร้าง                                                     | แผนงาน เคหะและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | ๑๐๐,๐๐๐    |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |
| ๗๐    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง                                             | แผนงาน เคหะและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | ๕๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |
| ๗๑    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔        | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                        | แผนงาน เคหะและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | ๗๐,๐๐๐     |                    |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน              |                                   |

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(ลงชื่อ)  (นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)<br/>หัวหน้าฝ่ายบัญชี</p> | <p>(ลงชื่อ)  (นายค้ำฉิ่ง นามพรหม)<br/>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง</p> | <p>(ลงชื่อ)  (นายพรศมัย พรหมเมตตา)<br/>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง</p> |
| (ลงชื่อ)                                                                                                                                              | ตรวจถูกต้องแล้ว                                                                                                                                                     | ผู้รายงาน                                                                                                                                                          |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้อง<br>จัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                                                                                                                             | งบประมาณ                                                            |            |                    | นอกงบประมาณ |            | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------------|------------|-------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                                                                                                 | แผนงาน/งาน                                                          | จำนวน(บาท) | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท)  | จำนวน(บาท) |             |                             |          |
| ๗๒    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔            | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                                                                                                                                                            | แผนงาน โฆษณาและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะ<br>และชุมชน | ๑๐,๐๐๐     |                    |             |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน                      |          |
| ๗๓    | ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔            | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                                                                                                                                | แผนงาน โฆษณาและชุมชน<br>งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับคณะ<br>และชุมชน | ๓๐,๐๐๐     |                    |             |            | เฉพาะเจาะจง | ๑๕ วัน                      |          |
| ๗๔    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | <u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u><br><u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u><br>ค่าออกแบบควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน<br>นิติบุคคล หรือนิติบุคคลภายนอก<br>เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน                 | ๑๒๐,๐๐๐    |                    |             |            | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๗๕    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K )                                                                                                                                                | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน                 | ๕๐,๐๐๐     |                    |             |            | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๗๖    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการก่อสร้างถนน คล. ซอยบ้าน<br>แม่บุญช่วย อินทรเพชร หมู่ที่ ๑๓                                                                                                               | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน                 | ๑๓๒,๗๐๐    |                    |             |            | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |

(ลงชื่อ)   
(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)   
(นายคัมภีร์ นามพรหม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)   
(นายพรศรัณย์ พรหมเมตตา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้อง<br>จัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                                                  | งบประมาณ                                            |            | นอกงบประมาณ                |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|----------------------------|----------------|-------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                                                      | แผนงาน/งาน                                          | จำนวน(บาท) | แผนงาน/<br>งาน/<br>โครงการ | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |          |
| ๗๗    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการก่อสร้างถนน คล. ซอยบ้าน<br>แม่ทองจันทร์ หนองนาคี หมู่ ๑๒                                      | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๒๒๙,๒๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๗๘    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการก่อสร้างถนน คล.ภายใน<br>หมู่บ้าน หมู่ ๑๖ สายทางเข้าวัดบ้าน<br>ห้วยวังทอง                      | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๔๔๑,๐๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๗๙    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการก่อสร้างปรับปรุงถนนลูกรัง<br>แยกก่อนบ้านฝรั่ง - ไปลำน้ำพอง                                    | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๔๔๓,๒๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๘๐    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำบ้านศรี<br>วิชัย หมู่ที่ ๑๐                                               | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๔๓๒,๒๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๘๑    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ซอยช้าง<br>ไทยพัฒนา หมู่ที่ ๙                                                | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๑๘๙,๐๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๘๒    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการทำถนน คล.บ้านห้วยหัว<br>เส้นทางบ้านแม่ผา ซอยบ้านแม่บุผา<br>สิงห์อุปโป                         | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๒๒๙,๒๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๘๐    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยาง<br>สายถนนเข้าสู่โครงการอื่นเนื่องมาจาก<br>พระราชดำริวัดป่าภูธรรม ม.๗ | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๓๑๑,๐๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |

(ลงชื่อ)

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)

(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)

(นายธรรมชัย พรหมเมตตา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)

(นายคัมภีร์ นามพรหม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

(ลงชื่อ)

(นายคัมภีร์ นามพรหม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แบบ ผด.๒

| ลำดับ | ช่วงเวลาที่ต้อง<br>จัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย)                                                   | งบประมาณ   |                                              | จำนวน(บาท) | นอกงบประมาณ                |                | วิธีจัดหา   | กำหนดส่ง<br>มอบงาน<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------|------------|----------------------------|----------------|-------------|-----------------------------|----------|
|       |                          |                                                                       | แผนงาน/งาน | งาน                                          |            | แผนงาน/<br>งาน/<br>โครงการ | จำนวน<br>(บาท) |             |                             |          |
| ๘๓    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง<br>สายวัดป่าโนนบ้านเล้า - นามบู       | แผนงาน     | อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๔๔๔,๐๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๘๔    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง<br>สายลำห้วยหัวนาแม่ทองม้วน หมู่ที่ ๔ | แผนงาน     | อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๔๔๘,๓๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๘๕    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการปรับปรุงถนน คลส.สายประปา<br>ไปหลังวัดห้วยโคก - ถนนลาดยาง       | แผนงาน     | อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๔๔๗,๖๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |
| ๘๖    | ม.ค.-มี.ค.๖๔             | โครงการปรับปรุงอาคารบริการ<br>ประชาชน อบต.ศรีบุญเรือง                 | แผนงาน     | อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน โครงสร้างพื้นฐาน | ๑๐๘,๒๐๐    |                            |                | เฉพาะเจาะจง | ๖๐ วัน                      |          |

(ลงชื่อ)  
(นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี)  
หัวหน้าฝ่ายบัญชี

(ลงชื่อ)  
นายคำนึง นามพรม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)  
นายทรรศนัย พรหมเมตตา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ผู้รายงาน