



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดเกี่ยวกับการจ้าง

๑. พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

- | | |
|---------------------------|---------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ผู้ช่วยนายช่างโยธา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| ๒.๑ คนงานทั่วไป (งานกู้ชีพ กู้ภัย) | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๒.๒ พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๒.๓ พนักงานสูบน้ำ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒.๔ คนงานทั่วไป | จำนวน ๒ อัตรา |

รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครฯ ปรากฏตาม (ภาคผนวก ก.) แนบท้ายประกาศฯ นี้

๒. คุณสมบัติ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ หมวด ๑ ข้อ ๔ กำหนดให้ผู้ซึ่งจะเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี(นับถึงวันรับสมัครสอบ)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ดังนี้
 - ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - ข. วัณโรคในระยะอันตราย
 - ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการอันเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
 - ง. โรคติดต่อยาเสพติดให้โทษ
 - จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร รายละเอียดปรากฏตาม (ภาคผนวก ก.) แนบท้ายประกาศฯ นี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ระหว่างวันที่ ๑๑-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง โทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๔๒๓๕ - ๓๒๒๘

๓.๒. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสาร/หลักฐานการสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและรับรองสำเนาความถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ

๑. ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
๓. ปรินต์บัตรและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้(Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๔. ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๕. บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ไม่หมดอายุ) ตัวพร้อมพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๖. ใบรับรองแพทย์(ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัครที่แสดงว่าไม่มีโรคต้องห้าม ตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคต้องห้าม จำนวน ๑ ชุด
๗. หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน เฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ ชุด
๘. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ ใบแทนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หนังสือรับรองสิทธิใบอนุญาตปฏิบัติการสอน และหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอนที่คุรุสภาออกให้ ฉบับจริง พร้อมสำเนา เฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ ชุด
๙. ใบรับรองการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือผ่านการอบรมตามหลักสูตรและสอบผ่านได้รับประกาศนียบัตร ตามที่กรรมการการแพทย์ฉุกเฉินหรือสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติประกาศกำหนด เฉพาะตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานกู้ชีพ กู้ภัย) จำนวน ๑ ชุด

๑๐. ใบอนุญาตขับขีรถยนต์ พร้อมถ่ายสำเนารับรองสำเนาถูกต้อง เฉพาะตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ชุด

๑๑. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล(กรณีเปลี่ยนชื่อตัว
และชื่อสกุล) สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ชุด

๑๒. สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมี
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วน ตรงตามประกาศรับสมัคร และหากตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัคร
ให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดตามประกาศรับสมัครฯ นี้ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีบุญเรือง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ ไม่มีสิทธิได้รับการสอบและไม่มีสิทธิ
ในการจ้างเป็นพนักงานจ้าง หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ หรือจากบัญชี
ผู้ได้รับการคัดเลือกแล้วแต่กรณี

๓.๓. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐.- บาท โดยองค์การบริหารส่วน
ตำบลศรีบุญเรือง จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน และจะไม่จ่ายเงินให้เมื่อได้มีการรับสมัครเสร็จ
เรียบร้อยแล้ว

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู จะประกาศรายชื่อผู้มี
สิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และสถานที่สอบประเมินสมรรถนะวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และทาง
เว็บไซต์ WWW.SRIBOONRUEANGLOCAL.GO.TH ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อเอง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังต่อไปนี้

๕.๑ หลักเกณฑ์การสอบแข่งขันพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป แบ่งออกเป็น ๓ ภาค
คือ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๕๐	คะแนน
ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข.)	๕๐	คะแนน
ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค.)	๑๐๐	คะแนน

๕.๒ การสอบแข่งขันจะสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่
ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ก่อน และจะทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในวันเดียวกัน
รายละเอียดปรากฏตาม (ภาคผนวก ข.) แนบท้ายประกาศฯ นี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะใน แต่ละภาคไม่
ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน
พิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ได้คะแนน
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้รับ
หมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่
สอบได้

๗. วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบแข่งขัน ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตาม (ภาคผนวก ค.) แนบท้ายประกาศฯ นี้

๘. อัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการที่จะได้รับ

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งตามตำแหน่งที่สมัครสอบแข่งขันได้ โดยจะได้รับค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ	๑๑,๕๐๐.- บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ		๒,๐๐๐.- บาท
รวมค่าตอบแทนและค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ		๑๓,๕๐๐.- บาท
๑.๒ ผู้ช่วยนายช่างโยธา	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ	๑๑,๕๐๐.- บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ		๒,๐๐๐.- บาท
รวมค่าตอบแทนและค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ		๑๓,๕๐๐.- บาท
๑.๓ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ	๑๕,๐๐๐.- บาท

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย

๒.๑ คนงานทั่วไป (งานกู้ชีพ กู้ภัย)		
อัตราค่าตอบแทนเดือนละ		๙,๐๐๐.- บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ		๑,๐๐๐.- บาท
รวมค่าตอบแทนและค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ		๑๐,๐๐๐.- บาท
๒.๒ พนักงานขับรถยนต์	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ	๙,๐๐๐.- บาท
อัตราค่าตอบแทนเดือนละ		๙,๐๐๐.- บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ		๑,๐๐๐.- บาท
รวมค่าตอบแทนและค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ		๑๐,๐๐๐.- บาท
๒.๓ คนงานทั่วไป	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ	๙,๐๐๐.- บาท
อัตราค่าตอบแทนเดือนละ		๙,๐๐๐.- บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวในอัตราเดือนละ		๑,๐๐๐.- บาท
รวมค่าตอบแทนและค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ		๑๐,๐๐๐.- บาท

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีบุญเรือง และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่ถ้ามามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดให้มารายงานตัว

ผู้ผ่านการเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชี ถ้ามามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่ผู้มีอำนาจจ้างกำหนด
๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๔. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชี ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๑๐. เงื่อนไขการจ้างและระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งและทำสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู โดยมีระยะเวลาการจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายทรงศรน้อย พรหมเมตตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคลากรในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน
๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้กำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๒. ตรวจสอบ แกะไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาก่อสร้าง

๔. ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๕. รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธาสำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายสำรวจ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้าน
ช่างสำรวจ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และ
ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. สำรวจ รังวัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่ แผนผัง เพื่อให้ทราบรายละเอียด และเป็นไปตาม
แบบที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. แก้ไขปัญหาเบื้องต้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของงานที่
กำหนดไว้
๓. วัดระดับของภูมิประเทศ วางโครงข่ายหมุดหลักฐาน แผนที่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
หน่วยงาน
๔. บันทึกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ และรายงานผล เพื่อติดตามความก้าวหน้า
หน่วยงาน
๕. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จาก
การสำรวจ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง
๖. ปรับปรุงข้อมูลด้านแผนที่ในงานสำรวจให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ พร้อมทั้งดูแลแผนที่ให้เป็น
ระเบียบ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการนำไปใช้งาน
๗. ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน
สำรวจ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
๘. ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้
๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทาง
เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง
ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
ได้

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษาความสะอาดรถยนต์ในความรับผิดชอบของ อบต. และแก้ไขข้อขัดข้องต่าง ๆ ใน
การใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษาความสะอาดรถยนต์ในความรับผิดชอบของ อบต. และแก้ไขข้อขัดข้องต่าง ๆ ใน
การใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
๒. ใบอนุญาตขับขีรถยนต์

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กู้ชีพ กู้ภัย)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เพื่อภารกิจงานด้านการให้บริการประชาชนด้านสาธารณสุขต่าง ๆ เช่น เหตุการณ์สาธารณสุข, งานกู้ชีพ กู้ภัย และการประสานงานในหน่วยงาน งานที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. จัดเตรียมความพร้อมใช้ของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้สำหรับปฏิบัติการด้านการแพทย์ฉุกเฉิน และอุปกรณ์การแพทย์รวมทั้งเวชภัณฑ์ในการให้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
๒. ช่วยเหลือทีมงานแพทย์และพยาบาลในการช่วยฟื้นคืนชีพผู้ป่วยที่อยู่ในภาวะวิกฤต รวมทั้งการเคลื่อนย้ายและปฐมพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุอย่างถูกวิธี ให้การดูแลขณะนำส่งและส่งมอบผู้ป่วย ณ สถานพยาบาล ตามการประสานงานกับศูนย์รับแจ้งเหตุ เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับบริการที่ถูกต้องเหมาะสมปลอดภัยตามมาตรฐาน
๓. ให้บริการรับ-ส่งวิทยุสื่อสาร ประสานกับเครือข่ายประจำศูนย์ รับแจ้งเหตุตลอดเวลา เพื่อให้บริการทันสถานการณ์และเวลา
๔. ปฏิบัติหน้าที่บริการทางการแพทย์ ให้แก่ผู้ป่วยฉุกเฉินในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียงตามที่ได้รับการร้องขอ
๕. เตรียมความพร้อมและเฝ้าระวังด้านการกู้ชีพและการกู้ภัย
๖. ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงานบริการน้ำ
๗. ส่งเสริมให้ความรู้ประชาชนในการกู้ชีพเบื้องต้น
๘. ตั้งจุดบริการประชาชนที่สัญจรในช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ
๙. ปฏิบัติหน้าที่งานบริการด้านเอกสารแก่ผู้บังคับบัญชาและประชาชนทั่วไป
๑๐. ช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรืองดำเนินการ
๑๑. ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
๒. ใบรับรองการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือผ่านการอบรมตามหลักสูตรและสอบผ่านได้รับประกาศนียบัตร ตามที่กรรมการการแพทย์ฉุกเฉินหรือสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติประกาศกำหนด

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ เปิด - ปิด น้ำ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ดูแลบำรุง-รักษา ซ่อม เครื่องสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ เปิด - ปิด น้ำบริการให้แก่เกษตรกรในเขตตำบลศรีบุญเรือง ดูแลรักษาระบบสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

กองคลัง

๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
๒. ช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานของกองคลัง ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด ตามคำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนและละเอียดถี่ถ้วน เช่น การติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ฯลฯ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
๒. ช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด ตามคำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนและละเอียดถี่ถ้วน เช่น การติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ฯลฯ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ มีดังต่อไปนี้ (๑.๑) <u>วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และ สรุปผล</u> ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และ สรุปผล โดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปผลทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม หาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็น จากข้อมูล สมมติฐาน ศึกษาวิเคราะห์และสรุปผล โดยอาศัยข้อมูลด้าน ต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับความสามารถ โดยคำนึงถึงระดับ ความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย (๑.๒) <u>วิชาภาษาไทย</u> ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการสรุปความและหรือตีความจากข้อความสั้น ๆ หรือ บทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จาก คำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้น ๆ หรือให้ทดสอบ โดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ ความสามารถของตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งด้วย (๑.๓) เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือ สังคม หรือระบอบการปกครองและการบริหารราชการไทย	๕๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (ทุกตำแหน่ง)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ ๒.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ๒.๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒.๑๐ มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (เฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (คะแนน)	วิธีการประเมิน
๓. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ ๓.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ๓.๓ ความรู้เกี่ยวกับกฎจรรยาบรรณเบื้องต้น ๓.๔ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล ๓.๕ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง	๕๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (เฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)
๔. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ ๔.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๔.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ๔.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล ๔.๔ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง	๕๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (เฉพาะตำแหน่ง คนงานทั่วไป)
๕. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ ๕.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๕.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ๕.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล ๕.๔ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ๕.๕ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ๕.๖ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ๕.๗ พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑	๕๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (เฉพาะตำแหน่ง คนงานทั่วไป กู้ชีพ กู้ภัย)
๖. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ ๖.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๖.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๖.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ	๕๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (เฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ และผู้ช่วยนายช่างโยธา)

๖.๔ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๖.๕ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๖.๖ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล ๖.๗ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ๖.๘ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๖.๙ พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๗. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้ - ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ประเมินบุคคลโดยตั้งสถานการณ์จำลอง การปฏิบัติงานจริง ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดในวันสอบ และพิจารณาจากความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ทุกตำแหน่ง)
รวมทั้งหมด	๒๐๐	

หมายเหตุ การดำเนินการทดสอบ ภาค ก, ภาค ข, และภาค ค จะดำเนินการทดสอบในวันเดียวกัน

ภาคผนวก ค.

กำหนดการต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับสมัครฯ วันเวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง ลงวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

วัน-เดือน-ปี	กำหนดการ	หมายเหตุ
๑-๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ประกาศรับสมัครสอบ	ณ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง
๑๑-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	รับสมัครสอบ	
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	สอบข้อเขียน - สอบสัมภาษณ์	
๑ มีนาคม ๒๕๖๒	ประกาศผลสอบคัดเลือก	

ตารางสอบ

วัน-เดือน-ปี/และเวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๐.๓๐ น.	สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๓๐ น.-๑๒.๐๐ น.	สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย
๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น.เป็นต้นไป	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์